

Министерство образования Нижегородской области
Государственное бюджетное образовательное учреждение
дополнительного профессионального образования
«Нижегородский институт развития образования»
(ГБОУ ДПО НИРО)

П Р И К А З

09.11.2016

г. Нижний Новгород

№ 296-1

┌
**Об утверждении положения
об общежитии**
└

В связи с производственной необходимостью

п р и к а з ы в а ю:

Утвердить прилагаемое положение об общежитии.

Ректор



Н.Ю.Бармин

Положение об общежитии

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Общежитие гостиничного типа - далее по тексту: общежитие - Государственного бюджетного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Нижегородский институт развития образования» (далее по тексту – Институт), предназначено для временного проживания и размещения:

- иногородних слушателей на период проведения курсов, семинаров, стажировок, конференций, консультаций;
- иногородних аспирантов на период сдачи экзаменов и выполнения работ по диссертации;
- педагогических работников на период проведения ЕГЭ;
- участников массовых мероприятий, проводимых Институтom и Министерством образования Нижегородской области.

При условии полной обеспеченности местами в общежитии вышеуказанных лиц (далее - проживающие) ректор вправе принять решение о размещении в общежитии иных категорий лиц.

1.2 Общежитие гостиничного типа является структурным подразделением Института и осуществляет свою деятельность на основании настоящего Положения об общежитии.

Общежитие Института в своей деятельности руководствуется:

- жилищным законодательством Российской Федерации;
- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- «Правилами проживания в общежитии гостиничного типа» - далее по тексту Правила;
- Уставом, Правилами внутреннего трудового распорядка Института, приказами и распоряжениями ректора;
- иными локальными актами Института.

1.3 В общежитии в соответствии со строительными нормами и правилами имеются помещения для проживания, душевые и туалетные комнаты, комнаты приема и приготовления пищи, гладильные комнаты и т.д..

1.4 Общее руководство работой общежития осуществляется заведующим общежития, который назначается и освобождается приказом ректора Института. Заведующий общежития, в пределах своей компетенции несет ответственность за выполнение возложенных на него задач и в своей деятельности подотчетен проректору по АХЧ и социальным вопросам.

2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ

2.1 Предоставление в помещениях для проживания койко-мест слушателям на время проведения курсов повышения квалификации, стажировок, конференций, семинаров, консультаций, аспирантам на период сдачи экзаменов и выполнения работ по диссертации, педагогическим работникам на период проведения ЕГЭ и т.д.

2.2 Предоставление помещений для приготовления и приема пищи.

2.3. Обеспечение выполнения в зданиях и помещениях общежития санитарно-гигиенических, противопожарных требований, требований безопасности проживающих.

3. ОБЯЗАННОСТИ АДМИНИСТРАЦИИ ОБЩЕЖИТИЯ

3.1. Права и обязанности работников общежития определяются Уставом, Правилами внутреннего трудового распорядка, иными локальными актами Института.

3.2. Администрация общежития **обязана:**

3.2.1. содержать помещения общежития в соответствии с установленными санитарными правилами и нормами;

3.2.2. укомплектовывать помещения общежития мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями и другим инвентарем;

3.2.3. обеспечить проведение текущего ремонта общежития, инвентаря, оборудования; оперативно устранять неисправности в системах канализации, электроснабжения, водоснабжения общежития;

3.2.4. обеспечить ежедневный обход всех помещений общежития с целью выявления недостатков по их эксплуатации и санитарному содержанию и принимать своевременные меры по их устранению;

3.2.5. производить замену постельного белья проживающим **не реже одного раза за 10 дней проживания в общежитии;**

3.2.6. предоставлять проживающим право пользоваться бытовой техникой и аппаратурой, обеспечить контроль соблюдения проживающими техники безопасности и инструкций по пользованию бытовыми электроприборами;

3.2.7. осуществлять мероприятия по улучшению жилищных и культурно-бытовых условий в общежитии, своевременно принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях;

3.2.8. обеспечивать необходимый тепловой режим и освещенность во всех помещениях общежития в соответствии с санитарными требованиями и правилами охраны труда;

3.2.9. обеспечивать в здании общежития противопожарную безопасность;

3.2.10. обеспечивать в здании общежития и на его территории охрану и безопасность проживания проживающих.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ПРОЖИВАЮЩИХ В ОБЩЕЖИТИИ

4.1. Права и обязанности проживающих в общежитии изложены в «Правилах проживания в общежитии гостиничного типа» - далее по тексту Правила.

4.2. За нарушение Правил к проживающим по представлению администрации общежития, могут быть применены меры общественного, административного воздействия в соответствии с действующим законодательством РФ.

4.3. Категорически запрещается появление проживающих в общежитии в нетрезвом состоянии, оскорбляющем честь и достоинство проживающих лиц; распитие спиртных напитков, а также хранение, употребление и продажа наркотических веществ; хранение холодного и огнестрельного оружия, химических и взрывоопасных веществ.

5. ПОРЯДОК ЗАСЕЛЕНИЯ И ВЫСЕЛЕНИЯ ИЗ ОБЩЕЖИТИЯ

5.1 Размещение проживающих в общежитии производится с соблюдением установленных санитарных норм в соответствии с настоящим Положением.

5.2. Как правило, вселение в общежитие проживающих должно производиться по заявкам кафедр, органов, осуществляющих управление в сфере образования муниципальных и городских округов, организаторов мероприятий.

Жилая комната закрепляется за проживающими на весь период обучения в Институте. При заселении проживающим выдается комплект постельного белья.

5.3 Проживающие на период обучения размещаются в общежитии с оплатой на условиях, установленных Институтом.

5.4 Выселение проживающих производится на основании и в порядке, предусмотренном законом РФ.

5.5. При выселении из общежития проживающих администрация общежития обязана проверить целостность и сохранность мебели, оборудования и постельных принадлежностей.

5.6 Пользование в жилых комнатах личными энергоемкими электропотребляющими приборами и аппаратурой допускается с разрешения администрации общежития.

6. ОПЛАТА ЗА ПРОЖИВАНИЕ В ОБЩЕЖИТИИ

6.1 Плата за пользование койко-местом в номере общежития на учебный период взимается с проживающих при вселении.

6.2 Внесение платы за проживание в общежитии должно производиться с использованием контрольно-кассовой техники и выдачей кассового чека (квитанции) и счета после произведенной оплаты.

6.3 Прием платы за проживание и выдачей документов осуществляется Администратором общежития Института.

ПРАВИЛА ПРОЖИВАНИЯ В ОБЩЕЖИТИИ ГОСТИНИЧНОГО ТИПА

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Правила проживания в общежитии гостиничного типа (далее – Правила) устанавливают правила внутреннего распорядка для проживающих в общежитии Института.

1.2 Требования настоящих Правил обязательны для работающих, проживающих в Институте и посторонних лиц, находящихся в общежитии в установленном настоящими Правилами порядке.

1.3 Настоящие Правила разработаны на основании:

- правил, разработанных в соответствии с законом Российской Федерации «О защите прав потребителей»;
- жилищного законодательства Российской Федерации;
- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Устава, Правил внутреннего трудового распорядка Института.

1.4 Общежитие Института предназначено для временного проживания и размещения:

- на период обучения в Институте иногородних слушателей курсов;
- иногородних аспирантов на период сдачи экзаменов, выполнения работ по диссертации;
- педагогических работников на период сдачи Единого Государственного Экзамена;
- участников массовых мероприятий, проводимых Институтом и Министерством образования Нижегородской области;
- других категорий с подписанием соответствующего договора (далее - проживающие).

1.5 В общежитии в соответствии со строительными нормами и правилами предоставляются помещения для проживания, бытового обслуживания (душевые, умывальные комнаты, гладильные комнаты и т.д.). Помещения санитарно-бытового назначения выделяются и оснащаются в соответствии с санитарными правилами устройства, оборудования и содержания общежития.

1.6 Общее руководство работой в общежитии по укреплению и развитию материальной базы, созданию условий по безопасности проживающих, организацией бытового обслуживания лиц, проживающих в общежитии, возлагается на администрацию Института.

2. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ПОМЕЩЕНИЙ И ЗАСЕЛЕНИЯ В ОБЩЕЖИТИЕ

2.1 Заселение проживающих производится администрацией общежития по заявкам кафедр, органов, осуществляющих управление в сфере образования муниципальных и городских округов, организаторов мероприятий при предъявлении паспорта.

2.2 При заселении в общежитие проживающие должны быть ознакомлены с настоящими Правилами, Положением об общежитии и пройти соответствующий инструктаж по технике безопасности при эксплуатации электробытовых приборов, бытовой радиоаппаратуры и газового оборудования, ознакомиться с установленным порядком пользования личными электробытовыми приборами.

2.3 За потребляемую электроэнергию при использовании личных радиоприемников, ноутбуков и телевизоров проживающие не должны вносить дополнительную плату.

2.4 Инструктаж проводится администрацией общежития.

2.5 Размер оплаты за проживание в общежитие устанавливается руководством Института.

2.6 Взимание платы за проживание в общежитие осуществляется с использованием контрольно-кассовой техники.

3. ПОРЯДОК ПРОПУСКНОГО РЕЖИМА В ОБЩЕЖИТИИ

3.1. Проживающим в общежитии выдаются пропуска установленного образца на право входа в здание общежития.

- Категорически запрещается передача пропуска другим лицам.
- За передачу пропуска проживающие несут дисциплинарную ответственность, предусмотренную настоящими Правилами.

3.2. При входе в общежитие:

- проживающие предъявляют пропуск;
- работники общежития Института предъявляют служебное удостоверение;
- лица, не работающие и не обучающиеся в Институте, оставляют у охранника копию документа, удостоверяющего их личность.

3.3. Ответственность за своевременный уход приглашенных и соблюдение ими настоящих Правил несет приглашающий.

3.4. Родственники лиц, проживающих в общежитии, могут находиться в общежитии во время, отведенное администрацией общежития.

3.5. Пребывание гостей в общежитии разрешается с 16.30 до 22.00 часов.

4. ОБЯЗАННОСТИ РУКОВОДСТВА ИНСТИТУТА

4.1 Руководство Института несет ответственность за правильную эксплуатацию и санитарное состояние общежития, поддержание в нем установленного порядка, организации быта проживающих и воспитательной работы среди них.

4.2 Администрация Института обязана:

- обеспечить проживающих койко-местами в общежитии в соответствии с нормами проживания в общежитии, установленными законодательством Российской Федерации, настоящими Правилами;
- содержать помещения общежития в надлежащем состоянии в соответствии с установленными санитарными правилами и нормами;
- укомплектовывать общежитие мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями и другим инвентарем;
- своевременно проводить капитальный и текущий ремонт общежития, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закрепленную территорию и зеленые насаждения;
- обеспечить проживающим необходимые коммунальные и иные услуги;
- осуществлять мероприятия по улучшению жилищных и культурно-бытовых условий в общежитии;
- своевременно принимать меры по реализации предложений проживающих и информировать их о принятых решениях;
- обеспечивать необходимый тепловой режим и освещенность во всех помещениях общежития в соответствии с санитарными требованиями и правилами охраны труда;
- обеспечивать на территории общежития охрану и соблюдение установленного пропускного режима.

5. ОБЯЗАННОСТИ АДМИНИСТРАЦИИ ОБЩЕЖИТИЯ

5.1 Администрация общежития обязана:

- содержать помещения общежития в соответствии с установленными санитарными правилами и нормами;
- при вселении в общежитие ознакомить проживающих с настоящими Правилами, положением об общежитии;
- укомплектовывать общежитие мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями и другим инвентарем;
- обеспечить проведение текущего ремонта общежития, инвентаря, оборудования;
- оперативно устранять неисправности в системах канализации, электроснабжения, водоснабжения общежития;

- обеспечить ежедневный обход всех помещений общежития с целью выявления недостатков по их эксплуатации и санитарному содержанию и принимать своевременные меры по их устранению;
- производить замену постельного белья проживающим не реже одного раза за 10 дней проживания;
- предоставить проживающим право пользоваться бытовой техникой и аппаратурой при соблюдении ими техники безопасности и инструкций по пользованию бытовыми электроприборами;
- принимать меры по реализации предложений от проживающих, информировать их о принятых решениях;
- обеспечивать проживающих необходимым оборудованием и инвентарем;
- обеспечивать в здании общежития соблюдение требований противопожарной безопасности;
- обеспечивать в здании общежития и на его территории охрану и безопасность проживающих и персонала общежития.

6. ПРАВА АДМИНИСТРАЦИИ ОБЩЕЖИТИЯ

6.1 Администрация общежития имеет право:

- вносить предложения администрации Института по улучшению условий проживания в общежитии;
- вносить на рассмотрение руководства Института предложения о применении дисциплинарных взысканий к нарушителям общественного порядка;
- принимать решение о переселении проживающих лиц из одной комнаты в другую.

7. ОБЯЗАННОСТИ ПРОЖИВАЮЩИХ В ОБЩЕЖИТИИ

7.1. Проживающие обязаны:

- 7.1.1. принимать посетителей в отведенное администрацией общежития время;
- 7.1.2. своевременно вносить плату в установленных размерах за проживание в общежитии;
- 7.1.3. строго соблюдать настоящие Правила, правила техники безопасности и правила пожарной безопасности;
- 7.1.4. строго соблюдать инструкции по пользованию бытовыми электроприборами;
- 7.1.5. бережно относиться к помещениям, оборудованию и инвентарю общежития;
- 7.1.6. экономно расходовать электроэнергию, газ и воду;
- 7.1.7. соблюдать чистоту и порядок в жилых помещениях и местах общего пользования;
- 7.1.8. возмещать причиненный Институту материальный ущерб в соответствии с действующим законодательством РФ;
- 7.1.9. по требованию администрации общежития предъявлять документ, удостоверяющий личность, предоставляющий право находиться в общежитии;
- 7.1.10. обеспечить возможность осмотра жилой комнаты администрацией общежития с целью контроля выполнения настоящих Правил, проверки сохранности имущества, проведения профилактических и других видов работ;
- 7.1.11. при выбытии из общежития сдавать все числящиеся за ними постельные принадлежности и инвентарь.

7.2. Проживающим запрещается:

- самовольно переселяться из одной комнаты в другую;
- самовольно переносить инвентарь из одной комнаты в другую;
- производить переделку электропроводки и самовольное проведение ремонта электросети;
- выполнять в помещении общежития работы или совершать другие действия, создающие повышенный шум и вибрацию, нарушающие нормальные условия проживания слушателей в других жилых помещениях. С 22.00. до 07.00 часов пользование телевизорами, радиоприемниками, магнитофонами и другими громкоговорящими устройствами допускается лишь при условии уменьшения слышимости до степени, не нарушающей покоя проживающих в общежитии;
- курить в помещениях общежития;
- незаконно проводить посторонних лиц в общежитие и (или) оставлять их на ночь; предоставлять жилую площадь для проживания другим лицам, в том числе проживающим в других комнатах общежития;
- появляться в общежитии в нетрезвом состоянии, потреблять (распивать) и хранить спиртные напитки, пиво и напитки, изготавливаемые на его основе, продавать алкогольные напитки и наркотические средства;
- использовать в жилом помещении источники открытого огня;
- включать одновременно в одной комнате в электрическую сеть электропотребляющие приборы и аппаратуру, превышающие мощность 2.5 кВт;
- использовать электрические приборы непромышленного изготовления, а также приборы, не соответствующие требованиям пожарной безопасности;
- включать громко звуковую и звуковоспроизводящую аппаратуру;
- содержать в общежитии домашних животных;
- хранить в комнате громоздкие вещи, мешающие другим проживающим пользоваться выделенным помещением.

8. ПРАВА ПРОЖИВАЮЩИХ В ОБЩЕЖИТИИ

8.1. Проживающие имеют право:

- проживать в закрепленной за ними жилой комнате весь срок обучения при условии выполнения условий настоящих Правил;
- пользоваться помещениями культурно-бытового назначения, оборудованием, инвентарем общежития;
- обращаться к администрации общежития с просьбами о своевременном ремонте, замене оборудования и инвентаря, вышедшего из строя не по своей вине;
- пользоваться бытовой техникой с соблюдением правил техники безопасности и правил пожарной безопасности.

9. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НАРУШЕНИЕ ПРАВИЛ ПРОЖИВАНИЯ В ОБЩЕЖИТИИ

- 9.1. За нарушение настоящих Правил к проживающим по представлению администрации общежития могут быть применены меры общественного и дисциплинарного воздействия в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Уставом Института. Вопрос о применении дисциплинарного взыскания в виде выселения из общежития рассматривается руководством Института и администрацией общежития.
- 9.2. За нарушение настоящих Правил к проживающим могут быть применены следующие дисциплинарные взыскания:
- а) замечание,
 - б) выговор,
 - в) выселение из общежития.
- 9.3. Проживающие могут быть выселены из общежития в случаях:
- а) использования жилого помещения не по назначению;
 - б) разрушение или повреждение жилого помещения проживающим или другими гражданами, за действия которых он отвечает;
 - в) систематическое нарушение проживающими прав и законных интересов соседей, которое делает невозможным совместное проживание в одном жилом помещении;
 - г) невнесение проживающим платы за жилое помещение;
 - д) появление проживающим в общежитии в состоянии алкогольного или наркотического опьянения;
 - е) хранения, распространения слушателями наркотических средств;
 - ж) хранения проживающими взрывчатых, химически опасных веществ или огнестрельного оружия;
 - з) иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.
- 9.4. Применение дисциплинарных взысканий оформляется приказом ректора Института.