

УТВЕРЖДЕНО
приказом министерства образования
и науки Нижегородской области
от 22.07.2025 № 316-01-63-1534/25

**ПОЛОЖЕНИЕ
О РЕГИОНАЛЬНОМ КОНКУРСЕ
«МИЧУРИНСКИЙ УЧИТЕЛЬ – 2025»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет цели и задачи регионального конкурса «Мичуринский учитель – 2025» (далее – конкурс), требования к оформлению и представлению конкурсных материалов, конкурсным мероприятиям, формированию состава Оргкомитета и Жюри, процедуре определения призеров и победителя конкурса.

1.2. Конкурс проводится во исполнение пункта 9 плана мероприятий (дорожной карты) по созданию и функционированию аграрных классов в общеобразовательных организациях Нижегородской области от 4 июля 2022 года.

1.3. Учредителями конкурса являются министерство образования и науки Нижегородской области, министерство сельского хозяйства и продовольственных ресурсов Нижегородской области.

1.4. Организатором конкурса является Государственное бюджетное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Нижегородский институт развития образования» (далее – ГБОУ ДПО НИРО).

1.5. Основными принципами проведения конкурса являются открытость, коллегиальность принятия решений, равенство условий для всех участников конкурса.

1.6. Информация о конкурсе размещается на официальных электронных ресурсах ГБОУ ДПО НИРО.

2. Цели и задачи конкурса

2.1. Конкурс проводится в целях повышения профессионального уровня педагогических работников Нижегородской области, работающих в аграрных классах, создания условий для реализации их творческого потенциала, а также в целях повышения престижа аграрного образования.

2.2. Задачами конкурса являются:

- создание условий для самореализации педагогических работников, раскрытия их творческого потенциала;
- выявление талантливых педагогов, работающих в аграрных классах общеобразовательных организаций Нижегородской области, их поддержка и поощрение;
- распространение передового профессионального опыта педагогов, работающих в аграрных классах общеобразовательных организаций Нижегородской области;
- тиражирование лучших педагогических практик работы в аграрных классах Нижегородской области.

3. Регламент работы организационного комитета конкурса

3.1. Для организации и проведения конкурса создается организационный комитет конкурса (далее – Оргкомитет). Состав оргкомитета утверждается приказом министерства образования и науки Нижегородской области.

3.2. Оргкомитет формируется из числа специалистов министерства образования и науки Нижегородской области, министерства сельского хозяйства и продовольственных ресурсов Нижегородской области, представителей ГБОУ ДПО НИРО и федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Нижегородский государственный агротехнологический университет имени Л.Я.Флорентьева» (далее – ФГБОУ ВО Нижегородский ГАТУ им. Л.Я.Флорентьева).

3.3. Члены оргкомитета осуществляют свою деятельность добровольно и на безвозмездной основе.

3.4. К полномочиям Оргкомитета относятся:

- определение порядка награждения участников, призеров и победителя конкурса;
- разработка сценария проведения очных конкурсных мероприятий;
- обеспечение информационного сопровождения организации и проведения конкурса.

3.5. Решения Оргкомитета принимаются открытым голосованием и оформляются протоколом, который подписывается сопредседателями Оргкомитета.

4. Регламент работы жюри конкурса

4.1. В целях оценки конкурсных материалов участников конкурса, определения призеров и победителя создается жюри конкурса (далее – Жюри). Состав жюри утверждается приказом министерства образования и науки Нижегородской области.

4.2. Работа Жюри регламентируется настоящим Положением.

4.3. Жюри формируется из нечетного количества членов с равными правами.

4.4. В состав Жюри входят представители ГБОУ ДПО НИРО и ФГБОУ ВО Нижегородский ГАТУ им. Л.Я.Флорентьева.

4.5. Права и обязанности членов Жюри.

4.5.1. Члены Жюри имеют право:

- вносить в Оргкомитет предложения о поощрении участников конкурса специальными призами;
- использовать представленные на конкурс материалы и сведения только при наличии согласия авторов.

4.5.2. Члены Жюри обязаны:

- использовать в своей работе критерии оценивания участников, приведенные в приложениях № 4, № 5 к настоящему Положению;

- голосовать индивидуально и тайно;
- присутствовать на заседаниях Жюри за исключением пропусков по уважительной причине.

4.6. Председатель жюри координирует работу жюри. В отсутствие председателя работу жюри координирует заместитель председателя.

4.7. Председатель Жюри имеет право:

- координировать работу Жюри;
- делегировать часть своих обязанностей заместителю председателя Жюри.

4.8. Жюри оценивает выполнение конкурсных заданий в баллах в соответствии с критериями, установленными настоящим Положением. По каждому конкурсному мероприятию члены жюри заполняют оценочные листы.

4.9. Жюри осуществляет подготовку оценочных листов, сводных оценочных ведомостей по результатам выполнения участниками конкурсных заданий, организацию подсчета баллов, набранных участниками конкурса в конкурсных мероприятиях.

4.10. Результаты работы Жюри архивируются Оргкомитетом и могут быть подвергнуты анализу после завершения конкурса.

5. Участники конкурса

5.1. В конкурсе могут принимать участие педагогические работники общеобразовательных организаций Нижегородской области, которые работают в аграрных классах.

5.2. Участие в конкурсе является добровольным и бесплатным.

5.3. Участники конкурса должны предоставить полный пакет конкурсной документации в установленные сроки в соответствии с пунктом 7.1. настоящего Положения. К рассмотрению и оценке допускаются поданные в срок заявки, содержание которых соответствует требованиям настоящего Положения.

6. Сроки и порядок проведения конкурса

6.1. Конкурс проводится с 21 июля по 16 октября 2025 года.

6.2. Прием и регистрация заявок и документов для участия в конкурсе осуществляется Оргкомитетом с 21 июля по 19 сентября 2025 года (включительно) в электронном виде по адресу электронной почты: tande@niro.nnov.ru.

6.3. Конкурс включает следующие этапы:

- первый этап (с 21 июля по 19 сентября 2025 г.) – прием заявок и конкурсных материалов;
- второй этап (с 22 сентября по 3 октября 2025 г.) – техническая и содержательная экспертиза предоставленных на конкурс материалов. Определение 9 участников третьего очного этапа конкурса, занявших первые 9 позиций в рейтинге по итогам второго этапа конкурса в соответствии с суммой набранных баллов;
- третий очный этап конкурса (16 октября 2025 г.) – проведение очных конкурсных испытаний, подведение итогов, определение победителя и призеров конкурса.

6.4. Порядок проведения третьего очного этапа конкурса.

Формат конкурсного испытания: публичное выступление перед коллегами и членами Жюри.

Цель конкурсного испытания – оценка профессиональных возможностей, умений и навыков участников конкурса.

Жюри оценивает выступление конкурсанта, который демонстрирует опыт реализации педагогической деятельности с обучающимися аграрных классов по теме заявленного занятия, а также работы, осуществляющейся в рамках профессиональной деятельности конкурсанта.

Продолжительность – 7 минут на выступление участника и 5 минут для ответов на вопросы Жюри

Очередность выступления участников осуществляется открытой

жеребьевкой.

Ответственный секретарь составляет сводную оценочную ведомость третьего очного этапа конкурса. Сводная оценочная ведомость заверяется подписью председателя Жюри.

6.5. Критерии оценивания конкурсных материалов приведены в Приложении № 4 настоящего Положения.

6.6. Критерии оценивания третьего очного этапа конкурса приведены в Приложении № 5 настоящего Положения.

7. Требования к составу и оформлению документов для участия в конкурсе

7.1. Конкурсная документация для участия в конкурсе предоставляется в Оргкомитет в электронном виде с 21 июля по 19 сентября 2025 года на адрес электронной почты: tande@niro.nnov.ru.

Состав конкурсной документации:

- **личное заявление** конкурсанта на участие в конкурсе (Приложение № 1);
- **согласие на обработку персональных данных** участника конкурса (Приложение № 2);
- **анкета** участника конкурса (Приложение № 3);
- **цветная фотография** (в электронном виде в файле с расширением .tif или .jpg объемом не более 2 Мб, но не менее 0.3 Мб) для оформления информационно-презентационных материалов конкурса и размещения на официальных электронных ресурсах ГБОУ ДПО НИРО;
- **видео-визитка** (презентация опыта работы в аграрных классах) на 1,5 – 2 минуты. Съемка может быть любительской (с помощью телефона). Материалы представляются в виде видеофайла;
- **методическая разработка учебного занятия** с обучающимися аграрных классов. Формат: документ Microsoft Word (не более 15 страниц, шрифт Times New Roman, кегль 14).

7.2. Материалы, представляемые на конкурс, не возвращаются.

8. Подведение итогов конкурса и награждение участников

- 8.1. Победителем (I место) конкурса считается участник, набравший максимальное количество баллов по итогам конкурса.
- 8.2. Победитель награждается дипломом победителя конкурса и денежной премией в размере 40 000 рублей.
- 8.3. Призерами регионального конкурса считаются участники, занявшие по итогам конкурса II и III место.
- 8.4. Призеры регионального конкурса награждаются дипломами призеров и денежной премией в размере 30 000 рублей.
- 8.5. Все участники конкурса получают сертификаты участников.

9. Контактные данные

- 9.1. Дополнительную информацию по вопросам участия в конкурсе, оформления и направления сопроводительных документов, требований к конкурсным заданиям и критериям их оценивания можно получить по адресу электронной почты tande@niro.nnov.ru (контактное лицо – Симонов Иван Александрович, старший преподаватель кафедры экономики и труда (технологии) ГБОУ ДПО НИРО).

Приложение № 1
к положению о региональном конкурсе
«Мичуринский учитель – 2025»

В Оргкомитет регионального конкурса
«Мичуринский учитель – 2025»

ЗАЯВЛЕНИЕ

Я,

фамилия, имя, отчество участника регионального конкурса

занимаемая должность, наименование (в соответствии с трудовой книжкой)

наименование организации, в которой работает участник (в соответствии с уставом)

прошу допустить меня до участия в региональном конкурсе «Мичуринский учитель – 2025».

Подпись _____ / _____ /

«____» 2025 г.

Приложение № 2
к положению о региональном конкурсе
«Мичуринский учитель – 2025»

**Согласие участника регионального конкурса
«Мичуринский учитель – 2025» на обработку персональных данных**

«___» 20 ___ г.

Я, _____
(фамилия, имя, отчество полностью)

в соответствии с пунктом 4 статьи 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие оператору регионального конкурса «Мичуринский учитель – 2025» (далее – конкурс) – Государственному бюджетному образовательному учреждению дополнительного профессионального образования «Нижегородский институт развития образования», расположенному по адресу: 603003, г. Нижний Новгород, улица Ванеева, д. 203 (далее – Оператор), на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку моих персональных данных, а именно:

1. Совершение действий, предусмотренных пунктом 3 статьи 3 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», в отношении следующих персональных данных:

- фамилия, имя, отчество;
- пол, возраст, гражданство;
- сведения об образовании, ученой степени, ученом звании, наградах и поощрениях, профессия, сведения о трудовой и общественной деятельности (в том числе место работы и должность);
- фото, видео- и иные материалы, представляемые мной на конкурс;
- номер телефона (домашний, мобильный), адрес электронной почты.

2. Размещение в общедоступных источниках, в том числе в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, следующих персональных данных:

- фамилия, имя, отчество;
- место работы и должность;
- фото, видео- и иные материалы, представляемые мной на конкурс.

3. Использование предоставленных мною на конкурс материалов в некоммерческих целях (реклама регионального конкурса, безвозмездная публикация в методических и информационных изданиях, в средствах массовой информации, в учебном процессе) с обязательным указанием авторства работы.

Обработка и передача третьим лицам персональных данных (фамилия, имя, отчество; место работы и должность) осуществляется в целях:

- организации и проведения конкурса;
- обеспечения моего участия в конкурсе;
- информирования статистических и аналитических отчетов по результатам конкурса, подготовки информационных материалов;
- создания базы данных участников конкурса, размещения информации об участниках в информационно-телекоммуникационной сети Интернет;
- обеспечения соблюдения законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации.

Настоящим я признаю и подтверждаю, что в случае необходимости предоставления персональных данных (фамилия, имя, отчество; место работы и должность) для достижения указанных выше целей третьим лицам, а равно как при привлечении третьих лиц к оказанию услуг в моих интересах Оператор вправе в необходимом объеме раскрывать для совершения вышеуказанных действий информацию обо мне лично (включая мои персональные данные) таким третьим лицам.

Настоящее согласие вступает в силу со дня его подписания и действует в течение неопределенного срока. Согласие может быть отзвано мною в любое время на основании моего письменного заявления.

(дата)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение № 3
к положению о региональном конкурсе
«Мичуринский учитель – 2025»

АНКЕТА
участника регионального конкурса
«Мичуринский учитель – 2025»

1.	Фамилия	
2.	Имя	
3.	Отчество	
4.	Дата рождения	
5.	Наименование муниципального/городского округа	
6.	Наименование населенного пункта	
7.	Место работы (указывается полностью в соответствии с Уставом образовательной организации)	
8.	Должность	
9.	Образование (наименование учебного заведения и год окончания)	
10.	Специальность по диплому	
11.	Педагогический стаж	
12.	Квалификационная категория	
13.	Контактный (мобильный) телефон	
14.	E-mail	
15.	Описание Вашей деятельности, которую осуществляете в аграрных классах	
16.	Количество лет работы в аграрных классах	
17.	Описание опыта, связанного с аграрным образованием, которым готовы поделиться с коллегами	

Подпись _____ / _____ / _____

«____» _____ 2025 г.

Приложение № 4
к положению о региональном конкурсе
«Мичуринский учитель – 2025»

**Критерии оценки методической разработки учебного занятия
с обучающимися аграрных классов**

(не выявлен – 0, выявлен частично – 1, присутствует полностью – 2)

№	Критерии	Баллы
1.	Наличие и полнота информации в справке о состоянии агрообразования в образовательной организации (далее – ОО), представленной конкурсантом	0-1-2
2.	Определено место данного урока/занятия в рабочей программе предмета/курса/модуля в программе воспитания ОО	0-1-2
3.	Содержание урока/занятия имеют профориентационную направленность на профессии, связанные с агротехнологиями	0-1-2
4.	Планируемые результаты (предметные, метапредметные, личностные) сформулированы как конкретный уровень освоения обучающимися элементов содержания (<i>обучающиеся будут знать/уметь/понимать...</i>)	0-1-2
5.	Соответствие содержания урока/занятия заявленным планируемым результатам	0-1-2
6.	Соответствие материала возрастным особенностям обучающихся	0-1-2
7.	Использование различных источников информации (справочники, сеть Интернет, дополнительная литература, раздаточные материалы и др.)	0-1-2
8.	Разнообразие применяемых конкурсантом технологий, методик в соответствии с планируемыми результатами	0-1-2
9.	Наличие авторских методических материалов, разработанных конкурсантом для обеспечения целевых установок урока/занятия	0-1-2
10.	Наличие библиографии и ссылок на авторов и правообладателей используемых материалов	0-1
11.	Наличие фото или видеоматериалов (или ссылки на ресурс размещения) проведенного урока/занятия	0-1
12.	Оригинальность сценария и методики проведения урока/занятия	0-1
ИТОГО макс.		21

Критерии оценки видео-визитки
 (не выявлен - 0, выявлен частично - 1, присутствует полностью - 2)

№	Критерии	Оценка
1.	Соответствие сюжета видеоролика теме конкурса	0-1-2
2.	Содержание видео (информативность, логичность, представление «изюминки» своей работы)	0-1-2
3.	Творческий подход (оригинальность идеи, интересная подача информации)	0-1-2
4.	Соответствие регламенту и техническим требованиям (продолжительность видео, качество видео)	0-1-2
ИТОГО макс.		8

Приложение № 5
к положению о региональном конкурсе
«Мичуринский учитель – 2025»

Критерии оценки третьего очного этапа конкурса
(критерий не отражен – 0; критерий отражен не в достаточной степени
(частично) – 1; критерий отражен в полной мере – 3)

№	Критерии	Оценка
1.	Соответствие презентуемого материала конкурсной работы тематике конкурса и ее адресность (оценивается соответствие тематике конкурса, адресность конкурсной работы (для какой аудитории, в каких условиях применима))	0-3
2.	Структура и логика презентуемого материала (структура и логика раскрытия темы, наличие понятной цели и задач презентации, содержательная наполненность и использование актуальных научных данных)	0-3
3.	Научно-методическая обоснованность (оценивается творческий характер разработки, глубина раскрытия ключевых идей методики; наличие обоснования (теоретическая/методологическая база, актуальность); ясное описание механизма реализации (этапы, приемы, технологии); представление новых подходов, методов, приемов или их оригинальной комбинации)	0-3
4.	Результативность научного опыта (демонстрация ожидаемых или достигнутых результатов (эффективность); реальная польза для образовательного процесса и возможность тиражирования опыта в других образовательных учреждениях или среди коллег)	0-3
5.	Профессиональная культура и эрудиция (оценивается умение удерживать внимание аудитории; культура речи и поведения; уважительное отношение к аудитории и жюри; широта кругозора и знание современных тенденций в аграрном образовании и управление временем; умение вовлечь аудиторию (краткие вопросы, рефлексивные паузы, мини-активности)	0-3
6.	Презентационные навыки (соблюдение регламента выступления и рациональное распределение времени между разделами презентации; слайды дополняют и иллюстрируют речь, а не дублируют ее дословно)	0-3
7.	Коммуникативные навыки и ответы на вопросы жюри (оценивается глубина и аргументированность компетентность при ответах; реакция на неожиданные	0-3

	вопросы; умение импровизировать и четко формулировать мысли в ответе; корректность ответов; готовность к дискуссии; способность защитить свою позицию)	
8.	Визуальное оформление и качество презентационных материалов (оценивается дизайн, эстетичность, оптимальное сочетание текста и визуальных элементов (графики, схемы, фото/видео), читаемость текста (размер шрифта, контрастность), уместность и качество мультимедийных элементов, отсутствие орфографических и грамматических ошибок)	0-3
ИТОГО макс.		24