

**ПОЛОЖЕНИЕ
о межрегиональной методической конференции «Чтобы помнили»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение регламентирует проведение межрегиональной методической конференции «Чтобы помнили» (далее – Конференция), определяет порядок и сроки проведения Конференции, состав и награждение участников Конференции.

1.2. Конференция посвящена памятным датам, связанными со значимыми событиями в истории России, также ориентирована на воспитание и социализацию детей и молодежи в рамках реализации Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года; федеральных проектов «Образование» и «Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации»; Указа Президента Российской Федерации от 09.11.2022 № 809 «Об утверждении Основ государственной политики по сохранению и укреплению традиционных российских духовно-нравственных ценностей; Распоряжения Правительства Нижегородской области от 26.03.2021 №258-р «Об утверждении Регионального плана основных мероприятий, проводимых в рамках Десятилетия детства в Нижегородской области, на период до 2027 года» (в части всестороннего развития, обучения, воспитания детей и других разделов документа); Государственной программы «Развитие образования Нижегородской области (Подпрограммы «Развитие дополнительного образования и воспитания детей и молодежи» и др.), ориентированной на совершенствование механизмов распространения и внедрения в образовательную практику позитивного опыта образовательной деятельности; обновленных ФГОС в части программ воспитания в образовательных организациях.

1.3. Организатором Конференции является Государственное бюджетное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Нижегородский институт развития образования» (далее – ГБОУ ДПО НИРО).

1.4. Информация о Конференции размещается на региональной образовательной платформе «Вектор возможностей» (<https://openniro.ru>) и на официальных электронных ресурсах ГБОУ ДПО НИРО.

1.5. Основными принципами проведения Конференции являются: открытость, добровольность, гласность, равенство условий для всех участников.

2. Цель и задачи Конференции

2.1. Цель Конференции – создание площадки эффективного взаимодействия профессионалов, экспертов, активистов в сфере патриотического воспитания на основе и темы борьбы с фальсификацией исторических фактов, событий истории Великой Отечественной и Второй мировой войны.

2.2. Задачи Конференции:

- привлечение внимания широкой общественности к философскому осмыслинию понятия патриотизма, стимулирование ее участия в выработке и реализации стратегии формирования системы патриотического воспитания молодежи;
- выявление смысловой взаимосвязи между патриотизмом и активной гражданской позицией;
- обсуждение актуальных проблем, наиболее эффективных путей и приемов формирования у современной молодёжи сознательного национально-патриотического умонастроения, вызывающего у молодых людей потребность в реализации целей, выходящих за пределы их индивидуальной жизни;
- рассмотрение необходимых условий и реальных возможностей организации позитивного международного, межэтнического и межконфессионального диалога в процессе формирования патриотического образа мыслей граждан России;

- обсуждение роли системы патриотического воспитания подрастающего поколения в деле противодействия экстремистским идеологиям и их постепенного искоренения;
- определение специфических задач семьи, общества и государства в деле формирования патриотического умонастроения молодежи;
- обсуждение проблем сохранения и развития патриотически значимых традиций культур народов России;
- определение наиболее эффективных методов воспитания патриотизма в образовательных организациях;
- содействие развитию позитивных контактов участников образовательного процесса для обмена мнениями и масштабированию опыта работы по распространению современных образовательных технологий в духовно-нравственном и гражданско-патриотическом подрастающего поколения;
- создание открытого банка авторских материалов.

3. Участники Конференции

3.1. В Конференции могут принять участие все категории педагогов, независимо от ведомственной принадлежности, организационно-правовой формы, вида и категорий образовательных организаций, классные руководители образовательных организаций, школьные библиотекари, методисты, специалисты сферы воспитания общеобразовательных организаций.

3.2. От образовательной организации может быть зарегистрировано несколько участников.

3.3. Участие в Конференции может быть, как индивидуальным, так и коллективным (не более двух человек в группе).

3.4. Конференция реализуется на региональной образовательной платформе «Вектор возможностей» (<https://openniro.ru>) (далее – образовательная платформа).

4. Условия участия в Конференции

4.1. Участники Конференции несут ответственность за содержание материалов. Материалы не должны противоречить общепринятым этическим нормам и требованиям к оформлению материалов в научном и художественном стилях.

4.2. Организаторы Конференции не несут ответственности в случае возникновения проблемных ситуаций, связанных с нарушением авторских прав, на которые распространяется Закон «О защите авторских и смежных прав». Организаторы вправе удалить размещенные на странице Конференции материалы, оказавшиеся в такой ситуации.

5. Порядок проведения Конференции

5.1. Конференция проводится с 10 ноября 2025 года по 26 декабря 2025 года.

5.2. Конференция проводится в два этапа:

1 этап – дистанционный – с 10 ноября 2025 года по 8 декабря 2025 года;

2 этап – финал – 16 декабря 2025 года (в онлайн формате).

5.3. Для участия в Конференции необходимо в срок до 14 ноября 2025 года заполнить заявку на участие, прикрепив согласие на обработку персональных данных по форме в соответствии с Приложением 1,2 к настоящему Положению по ссылке: <https://forms.yandex.ru/u/66ed896602848f5dfa2f32dc/>, далее разместить конкурсную работу на образовательной платформе (с рекомендациями по осуществлению регистрации можно ознакомиться в Приложении 3 к настоящему Положению).

5.4. Работа в содержании Конференции и обсуждение представленных материалов ведется в срок до 16 декабря 2025 года.

5.5. Общая тема Конференции – «Героическая слава России: люди, события, факты».

5.6. Материалы Конференции могут быть представлены в следующих номинациях:

– «День Победы, как он был от нас далек» (к 80-летию Победы в Великой Отечественной войне; о значимых битвах, людях, событиях) – формы работ: исследования, описание методического опыта;

– «Время героев: доблесть России» (герои настоящего – Герои Специальной Военной Операции);

5.7. В рамках работы Конференции будет организована работа форума-обсуждения.

Общая тема форума «О борьбе с фальсификациями истории Великой Отечественной войны и Второй мировой войны, о решающем вкладе советского народа в разгром гитлеровской Германии и её сателлитов в свете 80-летия Победы советского народа».

5.8. Темы для обсуждения:

а) «Пять приемов фальсификаторов истории Великой Отечественной войны и Второй мировой войны»:

– Безответственная попытка стереть из исторической памяти и из общественного сознания феномен Второй мировой войны и Великой Отечественной войны.

– Умолчание или отрицание решающей роли Советского Союза в победе над фашистской Германией и её сателлитами.

– Манипулирование фактами: «Вытащи один факт, умолчи о другом». Попытка сформировать нужное фальсификаторам истории общественное мнение.

б) «Чем опасно забвение истории Великой Отечественной войны для современной России?»

– В чём проявляется забвение истории Великой Отечественной войны в современной России?

– Существует ли у нас поколение Иванов и Маш непомнящих? Какие исторические параллели можно использовать для показа связей между целями Великой Отечественной войны и Специальной военной операцией на Украине?

в) «Привлечение социума для борьбы с фальсификациями истории».

– Какое место в этой работе отводите семье?

– Ветераны Великой Отечественной войны, к сожалению, уходят от нас. Какие категории ветеранов Вы привлекаете для работы с обучающимися? Какие проблемы при этом возникают?

– Как Вы сотрудничаете с учреждениями культуры?

5.9. Требования к оформлению работ:

Язык Конференции – русский.

5.9.1. Требования к докладу/ статье:

– файл в формате *.docx;

– параметры страницы: верхнее поле 2 см, нижнее – 2 см, правое и левое – 2 см;

– шрифт Times New Roman 14, интервал 1,15. Выравнивание по ширине;

– объем текста (без диаграмм, рисунков и т.д.) – не более 10 страниц печатного текста;

– оформление рисунков, фотографий: подпись под рисунком (Рисунок 1. Мой класс);

– цитируемая литература нумеруется в порядке упоминания в тексте, порядковый номер заключается в квадратные скобки. Нумерация и включение в список литературы всех упомянутых источников обязательны;

– список литературы в конце текста;

– в начале текста необходимо привести данные об авторе – ФИО, должность, место работы, адрес электронной почты;

– общая структура доклада включает три части: вступление, основную часть и заключение:

Вступление. Формулировка темы доклада (она должна быть не только актуальной, но и оригинальной, интересной по содержанию). Актуальность выбранной темы (чем она интересна, в чём заключается её важность, почему выбрана именно эта тема).

Основная часть. Состоит из нескольких разделов, постепенно раскрывающих тему.

Заключение. Подводятся итоги, формулируются главные выводы, подчёркивается значение рассмотренной проблемы, предлагаются самые важные практические рекомендации.

5.9.2. Требования к выступлению на очной Конференции:

Требования к докладу: длительность сообщения не должна превышать 7 минут. За это время необходимо сообщить основное содержание и выводы, сделанные им в результате изучения темы.

Докладчик должен быть готов ответить на вопросы участников Конференции. Наличие презентации приветствуется.

Не поощряется выступление в форме чтения текста, приветствуется свободное общение с аудиторией.

5.9.3. Требования к презентации на очной Конференции:

- презентация должна содержать не более 10 слайдов и включать:
- титульный лист с темой доклада и Ф.И.О., данными выступающего;
- вводный слайд с введением в тему;
- слайды, раскрывающие понятие, структуру, функции, проблемы, основное содержание, рекомендации и т.д.;
- заключительный слайд с краткими выводами.
- шрифт текста презентации любой, но не менее 18 кегля.

Доклад должен быть коротким, преимущественно не пересказывающим текст на слайдах презентации, а комментирующим информацию на них.

6. Критерии оценивания материалов Конференции

Все разработки авторов оцениваются комплексно в соответствии со следующими критериями (0 баллов – «показатель не проявлен», 1 балл – «показатель проявлен частично», 2 балла – «показатель проявлен в полной мере»):

- соответствие заявленной номинации (0-2 балла);
- новизна и актуальность (0-2 балла);
- научный подход (0-2 балла);

- практическая значимость и возможность транслирования опыта (0-2 балла);
- творческий подход к разрабатываемой теме, авторские находки (0-2 балла);
- методическая грамотность (полнота и системность; соответствие содержания и результатов заявленной цели; учет возрастных особенностей) (0-2 балла);
- культура оформления и соответствие требованиям к данным видам материалов (0-2 балла).

Максимальное количество: 14 баллов.

7. Оргкомитет Конференции

7.1. Подготовку и проведение Конференции осуществляет оргкомитет, утверждаемый приказом ректора ГБОУ ДПО НИРО.

7.2. Оргкомитет Конференции осуществляет:

- разработку нормативных документов Конференции;
- координацию работы экспертной группы Конференции;
- регистрацию участников Конференции;
- информационное обеспечение конференции.

7.3. Права и обязанности оргкомитета:

- создание равных условий для всех участников Конференции;
- обеспечение гласности проведения Конференции.

7.4. Оргкомитет несет ответственность за соблюдение требований настоящего Положения и процедур подготовки и проведения Конференции, обеспечение объективности оценки работ.

8. Экспертная комиссия

8.1. Экспертизу работ Конференции осуществляет экспертная комиссия Конференции (далее – Экспертная комиссия).

8.2. Экспертная комиссия:

- осуществляет экспертную оценку работ участников Конференции;

- представляет результаты экспертизы в оценочных листах согласно критериям оценки;
- составляет рейтинг участников;
- оформляет протокол оценки работ участников Конференции;
- выносит результаты экспертизы на рассмотрение и утверждение оргкомитетом.

9. Подведение итогов Конференции

9.1. Все участники Конференции получат электронные сертификаты, подтверждающие участие в Конференции.

9.2. Победители награждаются электронными дипломами (1 место в каждой номинации).

9.3. Дипломы победителей, сертификаты участников Конференции будут размещены на образовательной платформе в течении 1 месяца после завершения Конференции.

9.4. Решение оргкомитета о выборе победителей является окончательным, процедура апелляции результатов Конференции не предусмотрена.

9.5. Результаты Конференции размещаются на официальных электронных ресурсах ГБОУ ДПО НИРО в срок до 26 декабря 2025 года.

10. Дополнительная информация

10.1. Дополнительную информацию о Конференции можно получить по адресу электронной почты vospitanie@niro.nnov.ru, а также по телефонам: 217-17-49 (Ямбаева Марина Геннадьевна, заведующий кафедрой теории и практики воспитания и дополнительного образования ГБОУ ДПО НИРО), 417-52-17 (Гинзбург Борис Львович, заведующий кафедрой истории и обществоведческих дисциплин ГБОУ ДПО НИРО)

10.2. Вопросы, не отраженные в настоящем Положении, решаются оргкомитетом Конференции, исходя из своей компетенции в рамках сложившейся ситуации и в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

**СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ
учителя/педагога**

**Наименование мероприятия - межрегиональная методическая конференция
«Чтобы помнили»**

Я, _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии) полностью)

Место работы в настоящее время (в соответствии с Уставом образовательной организации) _____

Должность _____

Контактный телефон: _____

в соответствии с требованиями статьи 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», подтверждаю свое согласие на обработку Государственному бюджетному образовательному учреждению дополнительного профессионального образования «Нижегородский институт развития образования», находящемуся по адресу: г. Нижний Новгород, ул. Ванеева, д.203 (далее – Оператор), моих персональных данных: фамилии, имени, отчества, места работы, должности, телефона, с целью формирования регламентированной отчетности, размещения части данных (фамилия, имя, отчество, должность, место работы) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальных электронных ресурсах Оператора.

Предоставляю Оператору право осуществлять все действия (операции) с моими персональными данными, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, обновление, изменение, использование, обезличивание, блокирование, уничтожение, как с использованием средств автоматизации, так и без использования таковых.

Настоящее согласие действует в течение 3 (трёх) лет или до дня отзыва в письменной форме.

**СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ,
РАЗРЕШЁННЫХ СУБЪЕКТОМ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ
ДЛЯ РАСПРОСТРАНЕНИЯ**

**Наименование мероприятия - межрегиональная методическая конференция
«Чтобы помнили»**

Я, _____

(Фамилия, Имя, Отчество (при наличии) полностью)

серия _____ № _____

(вид документа, удостоверяющий личность)

выдан _____ « _____ » _____ г.

(кем и когда)

Адрес регистрации:

Контактная информация:

тел. _____ e-mail: _____

даю свое согласие Государственному бюджетному образовательному учреждению дополнительного профессионального образования «Нижегородский институт развития образования», находящемуся по адресу: г. Нижний Новгород, ул. Ванеева, д.203 (далее – Оператор) на распространение (передачу, предоставление, публикацию) своих персональных данных путем размещения в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальных электронных ресурсах Оператора и подтверждаю, что давая такое согласие, я действую осознанно, добровольно и исключительно исходя из собственных интересов.

Согласие дается мною для цели: организации и проведения фестивалей, выставок, семинаров, творческих встреч, конкурсов, научно-практических конференций, смотров-конкурсов, а также для публикации, печатной продукции с фотографическим изображением.

Категории и перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие:

№ п/п	Персональные данные	Согласие	
		ДА	НЕТ
1	Фамилия		
2	Имя		
3	Отчество (при наличии)		
4	Место работы		
5	Фотографическое изображение		

Настоящее согласие предоставляется на осуществление действий (операций) или совокупности действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с моими персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение неопределённому кругу лиц, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

Настоящее согласие действует в течение 3 (трёх) лет или до дня отзыва в письменной форме.

Инструкция по регистрации на региональной образовательной платформе «Вектор возможностей»

1. Щелкните по ссылке <https://openniro.ru/> для перехода на региональную образовательную платформу «Вектор возможностей».

2. В правом верхнем углу нажмите на кнопку «Вход», в появившемся диалоговом окне выберите гиперссылку «Создать учетную запись».

Заполните необходимые поля (обратите внимание, что при регистрации необходимо указывать актуальный адрес электронной почты).

Нажмите на кнопку «Создать мой новый аккаунт».

3. Подтвердите создание учетной записи по ссылке, которая придет на указанный Вами адрес электронной почты. После успешной регистрации в правом верхнем углу на главной странице платформы появится Ваше имя и ссылка на личный кабинет.

Примечание: если вы ранее регистрировались на платформе, нажмите кнопку <Вход> на главной странице платформы в правом верхнем углу и введите свои логин и пароль для авторизации.

4. Выберите категорию «Конкурсы».

5. Выберите ресурс «Межрегиональная методическая конференция «Чтобы помнили».

6. Нажмите на кнопку «Записаться на конференцию».

7. Примите участие в выполнении заданий конференции.

Для работы на платформе рекомендуем использовать Яндекс.Браузер (<https://browser.yandex.ru>)